Утверждаю
Главный врач
ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина»
г. Ноябрьск

_____Н.Ю. Качанова
«13» января 2022 г.

КОТИРОВОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ № 4/22118000038

На право заключения договора на поставку Уборочного инвентаря и материалов для нужд ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г. Ноябрьск»

Часть 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от 05 марта 2021 г., размещенного на сайте Заказчика.

1.	Заказчик	**Заказчик:** Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД - Медицина» города Ноябрьск» **Сокращенное наименование:** ЧУЗ «Поликлиника «РЖД - Медицина» г. Ноябрьск» **Юридический адрес:** 629811 ЯНАО г. Ноябрьск ул. Привокзальная, 1 А **Фактический и почтовый адрес:** Адрес, индекс:629811 ЯНАО г. Ноябрьск ул. Привокзальная , 1 А Тел.: 8 (3496) 33-42-04 E-mail: sekretar@linpol.ru контактные лица: Ведущий юрисконсульт – Андриенко Лилия Леонидовна, тел. 8 (3496) 33-42-04, электронный адрес uk@linpol.ru; Сестра–хозяйка Сабукевич Зоя Васильевна, тел. 8(3496)33-45-04
2.	Дата и время начала подачи заявок	**«13» января 2022 г.** с момента публикации извещения на сайте
3.	Дата и время окончания подачи заявок	**«18» января 2022 г**.10 ч. 00 мин. (время местное)
4.	Место подачи заявок	62981, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Привокзальная, 1 А, приемная главного врача. Возможно предоставление заявки в электронном виде на электронный адрес uk@linpol.ru
5.	Форма заявки на участие в запросе котировок и порядок подачи котировочных заявок	Заявка на участие в запросе котировок подается Заказчику по форме, установленной в котировочной документации в порядке и на условиях, установленных извещением о проведении запроса котировок, котировочной документацией. Заявка на участие в запросе котировок подается заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конверта, в одном экземпляре в срок, указанный в котировочной документации. На конверте указываются наименование и номер закупки, на участие в которой подается заявка, номер лота, а также наименование, адрес и ИНН участника закупки. Заявка должна быть подписана руководителем учреждения (организации) либо уполномоченным представителем учреждения (организации), с указанием Фамилии, Имени, Отчества, прошита, пронумерована и скреплена печатью (для юридических лиц). Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. Участник запроса котировок вправе изменить или

		отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в котировочной документации, не рассматриваются. В котировочной заявке на каждую позицию предлагаемого к поставке Товара необходимо в обязательном порядке указывать наименование, технические характеристики, производителя и страну происхождения товара.
6.	Дата и время начала и дата и время окончания предоставления участникам закупки разъяснений котировочной документации	Дата и время начала предоставления участникам закупки разъяснений котировочной документации **«13» января 2022 г**. с момента публикации извещения на сайте. Дата и время окончания предоставления участникам закупки разъяснений котировочной документации **«18» января 2022 г**. 10 ч. 00 мин. (время местное)
7.	Формы и порядок предоставления участникам закупки разъяснений котировочной документации	Участник запроса котировок вправе направить Заказчику письменный запрос на разъяснение котировочной документации. Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. В течение двух дней с даты поступления от участника закупки запроса о даче разъяснений котировочной документации, заказчик размещает на официальном сайте разъяснения котировочной документации при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее, чем за два рабочих дня от даты окончания срока подачи котировочных заявок Запрос о разъяснении котировочной документации, полученный от участника позднее срока, установленного в документации о закупке, не подлежит рассмотрению.
8.	Дата, время и место проведения вскрытия конвертов с заявками участников	Вскрытие конвертов с заявками участников осуществляется по истечении срока подачи заявок - **«19» января 2022г.** 14 ч. 00 мин. (время местное) 629811, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Привокзальная, 1 А
9.	Место и дата и время рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки	Рассмотрение котировочных заявок осуществляется **«19» января 2022 г.** в 14 ч. 00 мин. (время местное) по адресу: 629811, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Привокзальная, 1 А, кабинет главного врача. В случаях, предусмотренных разделами 13,56 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд частных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от 05 марта 2021 г., подведение итогов с момента получения согласования от Свердловской дирекции здравоохранения/Центральной дирекции здравоохранения Подведение итогов запроса котировок осуществляется по адресу: 629811, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Привокзальная, 1 А, кабинет главного врача.

10.	Предмет процедуры закупки	**Поставка Уборочного инвентаря и материала**
11.	Описание предмета закупки, информация о количестве товара	Детальное описание предмета закупки, количество поставляемого товара содержится в Части 2 котировочной документации «Описание предмета закупки»
12.	Начальная (максимальная) цена договора	**78 000(Семьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек**. Начальная (максимальная) цена договора (по каждому лоту) включает в себя: стоимость товара, стоимость тары (упаковки), маркировка, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке до места поставки, затраты по хранению товара на складе Поставщика, погрузо-разгрузочные расходы, расходы на страхование, хранение, расходы по уплате таможенных пошлин, налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством РФ.
13.	Источник финансирования	Средства от ведения предпринимательской деятельности
14.	Форма, срок и порядок оплаты	Оплата Товара производится Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 20 (двадцати) календарных дней после принятия Товара Покупателем в полном объеме и подписания Сторонами товарной накладной формы (ТОРГ-12).
15.	Место поставки товара	629811, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Привокзальная,1 А
16.	Срок и условия поставки товара	В течение 30 дней с момента подписания договора, по заявке Покупателя, отправленной по средствам автоматизированной системы заказов «Электронный ордер». Поставка осуществляется в рабочие дни с 08:00 ч. до 16:15 ч.
17.	Требования к безопасности, качеству, техническим, функциональным характеристикам товара	1) Качество товара должно соответствовать требованиям действующих технических регламентов, стандартов и иных нормативных документов, предъявляемым законодательством РФ к данной категории товаров, а также требованиям Заказчика, указанным в документации о закупке и проекте договора. Подтверждением качества и иных характеристик товара являются: - копии регистрационных удостоверений установленного образца на товар; - сертификаты соответствия (декларация о соответствии), свидетельства о государственной регистрации, паспорта качества товара (в случае, если поставляемый товар подлежит обязательной сертификации). 1.1) Поставляемый товар должен иметь действующее регистрационное удостоверение, выданное соответствующими уполномоченными Федеральными органами исполнительной власти, с приложениями (в случае наличия приложений) на товар (товары), подлежащие поставке по договору, и для которых наличие данного документа является обязательным в соответствии с требованиями, установленными в Российской Федерации; **Основание:** • ст. 38 Федерального закона РФ от 21.11.2011 № 323- ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан»;

		• Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1416 «Об утверждении правил государственной регистрации медицинских изделий» 1.2) Поставляемый товар должен иметь декларацию о соответствии, сертификат соответствия. Требование о наличии сертификатов, деклараций в отношении продукции установлено Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии». 2) Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям Заказчика, установленным в документации о закупке. 3) Поставляемый товар должен быть новым (который не был в употреблении). Поставляемый товар должен находиться у Поставщика на законных основаниях, быть свободным от прав третьих лиц, не являться предметом спора, не находиться в залоге, под арестом или иным обременением. 4) Каждая поставка товара должна сопровождаться копиями действующих сертификатов соответствия, выданных органом по сертификации Российской Федерации. 5) Гарантийный срок на момент поставки товара (партии товара) должен быть не менее 12 месяцев. 6) Каждая поставка товара должна сопровождаться копиями действующих сертификатов соответствия, выданных органом по сертификатов Российской Федерации. Тара и упаковка товара: Товар поставляется в таре изготовителя (производителя). Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, предъявляемым к поставке данного вида товара. Тара и упаковка должны быть прочными, сухими, без нарушения целостности со специальной маркировкой. Упаковка Товара должна обеспечивать его сохранность в процессе транспортировки и хранения, должна быть пригодна для манипуляций при погрузке и разгрузке, гарантировать абсолютную защищенность Товара от повреждений или порчи при транспортировке до получателя. Товар должен транспортироваться с соблюдением условий хранения, предусмотренных санитарными нормами и правилами.
18.	Требования, предъявляемые к участникам закупки	1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора; 2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 3)неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

		4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; 5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты; 7) отсутствие между участником закупки и заказчиком и/или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального

		предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; 8) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.
19.	Перечень документов, представляемых участниками закупки в составе заявки	1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений и дополнений; 2) свидетельство о государственной регистрации контрагента, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; 3) выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до представления проекта договора на согласование; 4) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличнымисполнительным органом; согласование соответствующего органа управления контрагента о совершении сделки, предусмотренной договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента); 5) для физических лиц - паспорт и документы, подтверждающие профессиональные навыки для выполнения обязательств по договору (диплом, сертификаты о получении дополнительного образования и повышении квалификации, трудовая книжка и иные документы), свидетельство о постановке на налоговый учет (при наличии), банковские реквизиты; 6) согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской

		Федерации; 7) лицензии, если деятельность, которую осуществляет контрагент, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также сертификаты Саморегулирующих организаций - в случае, если их наличие является обязательным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; 8) информационная справка, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов; 9) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным п. 18 документации о закупке. 10) копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации: - копию действующего регистрационного удостоверения, выданного соответствующими уполномоченными Федеральными органами исполнительной власти, с приложениями (в случае наличия приложений) на товар (товары), подлежащие поставке по договору, и для которых наличие данного документа является обязательным в соответствии с требованиями, установленными в Российской Федерации; **Основание:** • ст. 38 Федерального закона РФ от 21.11.2011 № 323- ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан»; • Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1416 «Об утверждении правил государственной регистрации медицинских изделий»; - копию декларации о соответствии, сертификатов соответствия и других соответствующих документов на Товар (заверенные печатью). Требование о наличии сертификатов, деклараций в отношении продукции установлено Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии». В случае, если Товар не подлежит сертификации, предоставить информационную справку. 11) копия банковской карточки с образцами подписей и оттисками печати контрагента. 12) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Копии документов, представляемых участниками закупки в составе заявки, должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации
20.	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	1. Цена договора; 2. Качественные, функциональные и потребительские характеристики товаров, работ, услуг; 3. Сроки (периоды) поставки товаров, выполнения

		работ, оказания услуг. 4. Соответствие всем требованиям Заказчика, установленным в настоящей документации о закупке.
21.	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Комиссия рассматривает котировочные заявки на предмет соответствия их требованиям, указанным в запросе котировок, и сопоставляет предложения по цене договора (цене лота). Заказчик по требованию председателя комиссии вправе потребовать от участника закупки разъяснения сведений, содержащихся в котировочных заявках, не допуская при этом изменения содержания заявки. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закупки, комиссия может отстранить такого участника на любом этапе проведения. Комиссия может отклонить котировочные заявки в случае: 1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок; 2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота); 3) отказа от проведения запроса котировок; 4) непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика). Лучшей признается котировочная заявка, которая отвечает всем требованиям, установленным в запросе котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг.
22.	Порядок и сроки заключения договора	Договор заключается с победителем запроса котировок в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты подведения итогов закупки. В случаях, когда в соответствии с внутренними нормативными документами для заключения договора требуется согласование с Центральной дирекцией здравоохранения/Свердловской дирекции здравоохранения, срок заключения договора начинает исчисляться со дня получения согласия ЦДЗ /СДЗ. Договор по результатам запроса котировок заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, извещением о проведении запроса котировок по цене и с указанием наименования, характеристик поставляемого товара (в случае осуществления поставки товара), предложенных в заявке на участие в запросе котировок победителя запроса котировок.

23.	Право отказа от проведения процедуры закупки	Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любой момент, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. После определения участника, с которым должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления его несоответствия требованиям Заказчика, или в связи с предоставлением им недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

Часть 2. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

Техническая характеристика

1.Салфетки вискозные для мытья любых поверхностей, мягкие 70% вискозы, высокая впитываемость, размер 34 * 38 , в упаковке по 10 штук.

2.Мешки для мусора универсальные; повышенная прочность, герметичность и стойкость к проколам и порезам, изготовлены из полиэтилена емкостью - 60 л., 120 л.

Приложение №1

Часть 3. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

На бланке организации Участника закупки (при наличии)
Исх. № от «_____» _____2021 г.

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА
К ИЗВЕЩЕНИЮ № 4/22118000038

Кому: Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД – Медицина» города Ноябрьск»
Адрес: 629811 ЯНАО г.Ноябрьск ул. Привокзальная, 1 А, linpol.ru
Тел./факс: 8 (3496) 33-42-04

Мы,

_____

_____

_____

(наименование, место нахождения, ИНН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства, ИНН (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа, контактный телефон)

в лице

_____

_____, действующего на основании _____, изучив извещение о проведении запроса котировок №_____ сообщаю о своем согласии осуществить поставку _____ и исполнить в полном объеме и в установленные сроки все условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок (котировочной документации, техническом задании, проекте договора), а также гарантируем качество поставляемого товара требованиям , установленным договором.

№ п/п	Наименование товара	Характеристики товара	Производитель, наименование страны происхождения товара	Ед. измерения	Кол-во	Цена за единицу измерения с НДМ руб.	Сумма с НДС, руб.
1							
ИТОГО							

_____

(наименование Участника закупки)

Извещен о том, что несет ответственность за достоверность сведений о стране происхождении товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок.

Цена договора составляет:_____
в том числе НДС %- _____ (если не облагается, обязательно указать основания). Стоимость услуг/поставки товара по договору является фиксированной и не подлежит изменению на протяжении всего срока действии договора.

Заявленная цена договора включает в себя общую стоимость товара, стоимость тары (упаковки), транспортные расходы, погрузочно-разгрузочные расходы, расходы на страхование, хранение, расходы по уплате таможенных пошлин, налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством РФ.

Условия исполнения договора:

1. Требования качества:
_____
_____
_____
2. Место поставки товара:
_____
3. Тара доставки:_____
4. Сроки и условия поставки товара_____
_____
5. Сроки и условия оплаты:_____
6. Особые условия:
_____

(указывается наименование участника закупки) обязуется при подаче котировочной заявки представить документы (оригиналы или заверенные копии) в соответствии с требованиями котировочной документации.

Приложение №2

АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)*	
2. Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя *(на основании Свидетельства о государственной регистрации)*	
3. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
4. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа	
5.Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа	Страна Россия
6. Почтовый адрес участника размещения заказа	Страна Россия
	Адрес:
	Телефон:
	E-mail:
7. Банковские реквизиты *(может быть несколько)***:**	
7.1. Наименование обслуживающего банка	
7.2. Расчетный счет	
7.3. Корреспондентский счет	
7.4. Код БИК	
8.Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору *(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)*	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник размещения заказа

(должность) _____ (ФИО)

(подпись)

М.

Приложение №3

Настоящей заявкой **декларируем о соответствии**

_____

(указывается наименование участника закупки)

требованиям, установленным к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком и/или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и

неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

_____	_____	_____
(должность подписавшего (для юридического лица))	*(подпись)*	*(фамилия, инициалы)*

Приложение № 4

Информационная справка о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)[1]

_____

(наименование организации, предоставляющее информацию)

Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						**Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)**							
ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, имя, отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование /ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель/ участник/акционер/ бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)

Руководитель организации _____ /_____(ФИО)

[1] При заполнении названной таблицы необходимо учесть следующее:

1. Все графы таблицы должны быть заполнены.
2. Цепочка собственников должна указываться вплоть до конечных бенефициаров. Под бенефициарами юридического лица следует понимать любых лиц, которые получают доход или иные преимущества или выгоды от участия в его уставном капитале, в том числе, юридически не являясь его акционерами (участниками).
3. Информация о подтверждающих документах должна указываться по каждому собственнику с обязательным приложением подтверждающих документов.
4. В графе «Руководитель/участник/акционер/бенефициар» следует указывать, в каком качестве выступает упоминаемое в указанной графе лицо.
5. В качестве документов, подтверждающих информацию, содержащуюся в графе «Руководитель/участник/акционер/бенефициар», помимо ссылок на общедоступные источники могут использоваться:

- для подтверждения данных о руководителе - решение уполномоченного органа о его избрании/назначении;
- для подтверждения данных об участии в уставных капиталах - выписки из реестра акционеров (для акционеров), выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для участников), решения органов власти о создании организаций (например, распоряжения, постановления Правительства Российской Федерации).

В качестве общедоступного источника, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация, могут использоваться размещенные на интернет-сайтах соответствующих обществ: ежеквартальные отчеты эмитентов, списки аффилированных лиц, сообщения о существенных фактах. При использовании таких источников в графе «Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)» указывается адрес интернет-сайта соответствующего общества и наименование документа.

В отношении Участников, являющихся зарубежными публичными компаниями мирового уровня, занимающими лидирующие позиции в соответствующих отраслях, требования о представлении Информации считаются исполненными при наличии информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций. В отношении таких компаний в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных об акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В отношении Участников, являющихся публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация). В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Договор № ____
поставки товара (без сопутствующих услуг/работ)

г. Ноябрьск «___» _____ 20___ г.

Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД – Медицина» города Ноябрьск», именуемое в дальнейшем **«Покупатель»** в лице главного врача Качановой Натальи Юрьевны**,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое далее «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые далее совместно «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется передать Покупателю в установленный Договором срок _____ *(далее – Товар)* в соответствии со Спецификацией (Приложение №1), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар.

1.2. Срок поставки Товара в течение 30 дней с момента подписания Договора.

1.3.Поставка Товара осуществляется за счет Покупателя на склад Покупателя, расположенный по адресу: г. Ноябрьск, ул. Привокзальная, 1А.

1.4. Время поставки согласовывается не менее чем за 48 часов до поставки.

2. Стоимость и порядок оплаты

2.1. Общая стоимость Товара по настоящему Договору с учетом, подключения к ПК (удаленный монтаж и настройка), инструктажа специалистов, стоимость тары (упаковки), маркировка, страхование, сертификацию, расходы по уплате таможенных пошлин, налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством РФ, а также любых других расходов, которые возникнут или могут возникнуть у Поставщика в ходе исполнения настоящего Договора, составляет — _____ (_____) руб. ___ коп. (в том числе НДС (___%)/ *или НДС не облагается на основании_____).*

2.2. Оплата Товара производится Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 20 (двадцати) календарных дней после принятия Товара Покупателем в полном объеме и подписания Сторонами товарной накладной формы (ТОРГ-12) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

2.3. Обязанность Покупателя по осуществлению оплаты стоимости Товара считается выполненной с момента списания соответствующих сумм денежных средств с банковского счета Покупателя.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Осуществлять поставку Товара в количестве, предусмотренном Спецификацией, в сроки, установленные настоящим Договором, и передать Товар Покупателю на условиях настоящего Договора.

3.1.2. Предоставить на Товар техническую документацию, паспорт с инструкцией по эксплуатации и/или электронные схемы с указанием параметров основных элементов, техническое описание конструкции с указанием основных технических данных на русском языке, сертификаты соответствия Госстандарта России или иные документы, необходимые для эксплуатации Товара по назначению. Поставщик гарантирует тару и упаковку товара, обеспечивающую его сохранность в процессе транспортирования и хранения.

3.1.3. При отгрузке Товара передать Покупателю подлинники следующих документов:
счет – 1 (один) экземпляр;
товарную накладную формы (ТОРГ-12) - 3 (три) экземпляра.

3.1.4. Не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.5. Предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев контрагента, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах контрагента не позднее, чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений.

3.1.6. Поставку Товара осуществлять в рабочие часы Покупателя, по предварительному согласованию с Покупателем даты и времени, если иное не согласовано Сторонами.

3.1.7. Осуществлять поставку Товара по заявкам, в том числе направленным Покупателем посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер» в сети Интернет, в соответствии с Приложением № 1 «Спецификация».

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Произвести необходимые подготовительные работы по приемке Товара.

3.2.2. Обеспечить проверку при приемке Товара по количеству, качеству и комплектности.

Приемка Товара Покупателем не освобождает Поставщика от ответственности за недостатки Товара. Поставщик несет полную ответственность за недостатки Товара включая, но не ограничиваясь, ответственностью за качество Товара, и в случае обнаружения недостатков принятого Покупателем Товара Поставщик не вправе ссылаться на то, что Товар был осмотрен и принят Покупателем.

3.2.3. Принять и оплатить Товар в сроки, установленные настоящим Договором.

3.2.4. Направлять заявки на поставку Товара, в том числе посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер» в сети Интернет.

3.3. Покупатель вправе досрочно принять и оплатить поставленный Поставщиком Товар.

3.4. Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор или отказаться от Товара частично в случае несвоевременной поставки Товара или поставки некачественного Товара, который нельзя использовать по назначению.

4. Конфиденциальность

4.1. Исполнитель не вправе без письменного согласия Заказчика сообщать третьим лицам информацию, связанную или полученную в связи с выполнением настоящего Договора, включая информацию о результатах оказанных Услуг, и использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе после прекращения настоящего Договора (далее – конфиденциальная информация).

4.2. Исполнитель не вправе передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.3. Исполнитель обязуется обеспечить, чтобы его работники и другие привлекаемые к оказанию Услуг третьи лица также не нарушали требования конфиденциальности.

4.4. Исполнитель имеет право раскрывать конфиденциальную информацию государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом, Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации.

5. Антикоррупционная оговорка

5.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких – либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любыми лицами для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие – либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

5.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 5.1. настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно

подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких – либо положений пункта 5.1. настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Поставщика о нарушениях каких-либо положений пункта 5.1. настоящего раздела: тел. (_____) _____, электронная почта: _____.

Каналы уведомления Покупателя о нарушениях каких – либо положений пункта 5.1 настоящего раздела: (3496) 33-42-04; электронная почта: sekretar@linpol.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 5.1. настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течении 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

5.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 5.1. настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применении эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомлений Стороны, сообщивших о факте нарушений.

5.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положения пункта 5.1. настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 5.2. настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего договора.

6. Условия поставки

6.1. Доставка Товара Покупателю производится Поставщиком путем его отгрузки воздушным, железнодорожным, автомобильным или водным транспортом.

6.2. Поставщик заблаговременно (не позднее, чем за 48 (сорок восемь) часов до предполагаемой даты) уведомляет Покупателя о дате и времени осуществления поставки и необходимости Покупателю осуществить приемку Товара и сообщает следующие сведения:

номер Договора;
номер товарной накладной формы (ТОРГ-12);
наименование Товара;
дату отгрузки;
количество мест;
вес нетто и вес брутто.

Уведомление может быть направлено почтой, курьером, факсимильным сообщением или любым другим способом, позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено уполномоченным представителем Покупателем.

6.3. Приемка Товара осуществляется представителями Поставщика и Покупателя с подписанием товарной накладной формы (ТОРГ-12).

6.4. Датой поставки Товара считается дата подписания Покупателем товарной накладной формы (ТОРГ-12).

6.5. В случае выявления в ходе приемки Товара несоответствия Товара условиям настоящего Договора или мотивированного отказа Покупателя от технической приемки Покупателем составляется акт с перечнем недостатков и сроками их устранения за счет Поставщика.

7. Комплектность, качество и гарантии

7.1. Поставщик гарантирует, что:

поставляемый по настоящему Договору Товар является новым и не был в употреблении;

поставляемый по настоящему Договору Товар находится у него во владении на законном основании, свободен от прав третьих лиц, не заложен и не находится под арестом;

соответствует современному уровню техники, российским и международным стандартам, существующим для данного рода Товара на момент исполнения настоящего Договора;

при производстве Товара были применены качественные материалы, и было обеспечено надлежащее техническое исполнение;

качество и комплектность Товара обеспечивают нормальную и бесперебойную работу Товара в течении заявленного нормативного срока службы, полностью отвечают условиям настоящего Договора, техническим условиям на соответствующий вид Товара;

транспортировка Товара производится в строгом соответствии с установленными правилами и стандартами, применяемыми для данного рода Товара.

8. Упаковка и маркировка

8.1. Поставщик обязуется поставить Товар в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. Поставляемый Товар должен быть упакован и маркирован в соответствии с требованиями НТД, ГОСТов и ТУ и условиями настоящего Договора. Перед упаковкой Товар должен быть соответственно законсервирован для предохранения от порчи во время транспортировки и хранения.

8.2. Упаковка Товара должна обеспечивать полную сохранность Товара от всякого рода повреждений и коррозии при перевозке всеми видами крытого транспорта с учетом нескольких перегрузок в пути, а также хранение в условиях жаркого лета и холодной зимы +/- 30 градусов по Цельсию.

8.3. Упаковка должна быть приспособлена к крановым и ручным перегрузкам, а также к перегрузкам на тележках и автокранах, насколько это допускает объем отдельных мест. Товар должен быть укреплен таким образом, чтобы он не мог перемещаться внутри тары при изменении ее положения.

8.4. На каждое товарное место Поставщик обязуется составить упаковочный лист, в котором указывается наименование Товара и его отдельных деталей, номер настоящего Договора, номер позиций, вес нетто, вес брутто и составить сводный упаковочный лист, в котором должно быть указано содержимое отдельных мест.

8.5. Один экземпляр упаковочного листа в водонепроницаемом конверте вкладывается в ящик, который маркируется буквой «Д», и один экземпляр прикрепляется на внешней стороне каждого ящика в конверт из водонепроницаемой бумаги, в который вложен один экземпляр упаковочного листа.

Маркировка на ящике наносится на двух противоположных сторонах.

Маркировка наносится четко, несмываемой краской, на русском языке и содержит следующую информацию:

номер Договора;

наименование Товара;

модель;

количество изделий в упаковке, всего;

Получатель;

вес нетто в кг;

размеры ящика в сантиметрах: длина, высота, ширина;

адрес и почтовые реквизиты завода-изготовителя.

8.6. В местах, требующих специального обращения, наносится дополнительная маркировка, такая как «осторожно», «верх», «не кантовать», а также другие обозначения.

8.7. На местах, высота которых превышает 1 м, указывается несмываемой краской место нахождения центра тяжести знаком «+» и буквами «ЦТ».

9. Переход права собственности

9.1. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или порчи Товара переходят от Поставщика к Покупателю с даты подписания Покупателем товарной накладной формы (ТОРГ-12).

10. Ответственность Сторон

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае просрочки поставки Товара Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты неустойки из расчета 0,02 % от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки.

10.3. При просрочке поставки Товара более 30 (тридцати) календарных дней Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора полностью или частично без возмещения Поставщику каких-либо расходов или убытков, вызванных отказом Покупателя.

10.4. В случае отказа Покупателя от настоящего Договора по указанным в настоящем разделе основаниям Покупатель вправе требовать от Поставщика:

- возмещения Покупателю всех убытков, вызванные таким отказом;
- возврата всех уплаченных Покупателем по настоящему Договору денежных сумм;
- уплаты Покупателю штраф в размере 10 % от общей стоимости Товара, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

10.5. В случае не устранения Поставщиком выявленных недостатков Товара в течении 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты получения от Покупателя требования об устранении недостатков Товара, Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты пени в размере:

- 0,02 % от стоимости Товара, в котором выявлены недостатки, за каждый день просрочки. Данная мера ответственности применяется в случае, если наличие таких недостатков (неисправностей) позволяло эксплуатацию Товара.

10.6. В случае поставки Товара, поврежденного в ходе погрузо-разгрузочных работ, перевозки, при иных обстоятельствах до подписания представителями Поставщика и Покупателя товарной накладной формы (ТОРГ-12) Поставщик за свой счет обязуется устранить все недостатки Товара в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты поставки Товара. Покупатель в этом случае может, но не обязан, при обнаружении недостатков Товара подписать товарную накладную формы (ТОРГ-12) с соответствующими оговорками. В случае неисполнения Поставщиком обязанности по устранению всех недостатков в указанный срок, Покупатель вправе в одностороннем порядке соразмерно уменьшить цену Товара или удержать с Поставщика сумму своих расходов на устранение недостатков Товара.

10.7. В случае поставки некомплектного Товара Покупатель вправе по своему выбору в одностороннем порядке уменьшить цену Товара на цену не поставленных в срок комплектующих или потребовать от Поставщика доукомплектовать Товар в течении 30 (тридцати) календарных дней. При этом не поставленные комплектующие, а равно любые документы, подлежащие передаче в соответствии с условиями настоящего Договора и не переданные Покупателю, считаются не поставленными в срок.

10.8. Перечисленные в настоящем разделе штрафные санкции могут быть взысканы Покупателем (после направления соответствующего письменного требования Поставщику) путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Поставщика. Если Покупатель не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Поставщик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Покупателя.

10.9. Никакая уплата Поставщиком штрафных санкций не лишает Покупателя права требовать возмещения убытков, а Поставщика обязанности возместить убытки, причиненные Покупателю ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.

10.10. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами, привлеченными Поставщиком для исполнения своих обязательств по Договору.

10.11. Начисление и уплата любых пеней, штрафов и процентов, предусмотренных настоящим Договором, производится только при условии направления соответствующего письменного требования пострадавшей Стороной виновной Стороне.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

11.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, в том числе в условиях объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов

государственных органов.

11.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

11.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

11.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 13.3 настоящего Договора.

12. Разрешение споров

12.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

12.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

12.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд в соответствии с территориальной подсудностью, предусмотренной требованиями АПК Российской Федерации.

13. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

13.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

13.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

13.3. Договор может быть расторгнут в случае неисполнения Поставщиком требования, предусмотренного пунктом 3.1.5. настоящего Договора.

13.4. Покупатель, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Поставщику не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора. При этом Покупатель обязан оплатить Товар, поставленный Поставщиком и принятый Покупателем до даты получения Поставщиком уведомления о расторжении настоящего Договора.

13.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, Поставщик обязуется возвратить Покупателю авансовый платеж в части, превышающей стоимость
поставленного Товара, в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты
расторжения настоящего Договора.

13.6. Датой уведомления в целях настоящего Договора признается дата вручения Поставщику соответствующего извещения под расписку (при направлении извещения курьером), либо дата вручения Поставщику заказной корреспонденции почтовой службой, либо дата отметки почтовой службы на заказной корреспонденции об отсутствии (выбытии) Поставщика по указанному в настоящем Договоре или сообщенному в порядке, установленном пунктом 15.3. Договора, почтовому адресу (при направлении извещения заказной почтой).

14. Срок действия Договора

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2021 года, а в части расчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

15. Прочие условия

15.1. Передача третьим лицам исходных материалов и технических документов, полученных Поставщиком от Покупателя для поставки Товара, не допускается без письменного согласия Покупателя.

15.2. Поставщик не вправе полностью или частично уступать свои права по настоящему Договору третьим лицам.

15.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

15.4. Все уведомления, сообщения, согласования в рамках исполнения настоящего Договора могут быть направлены другой Стороне по электронному адресу, указанному в реквизитах настоящего Договора. Документы, направляемые в отсканированном виде, содержащие печать и подпись Стороны по Договору, в последующем должны быть направлены в оригинале по адресу, указанному получателем в реквизитах Договора. В любом из случаев срок получения такого документа, письма, уведомления, начинает течь с момента направления электронного сообщения. Сторона, указавшая неверный электронный адрес или не указавшая его вовсе, не вправе ссылаться на несвоевременное получение уведомления, сообщения и прочей письменной документации от другой Стороны по Договору. В этом случае уведомления, сообщения и прочая переписка будут считаться принятыми к исполнению другой Стороной по Договору с даты отправления электронного письма.

15.5. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

15.6. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

15.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К настоящему Договору прилагаются (если прилагаются):

15.7.1 Спецификация (приложение № 1); (если предусмотрено в п. 1.1.)

16. Налоговая оговорка

16.1. Поставщик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Покупателю;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

16.2. Если Поставщик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 16.1. настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Покупателю об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Покупателя товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Покупателю о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Поставщик обязуется возместить Покупателю убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

16.3. Поставщик в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Покупателю все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 16.2. настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Поставщика возместить имущественные потери.

17. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ «СТОРОН»

ПОКУПАТЕЛЬ:

Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Ноябрьск»
Юридический и почтовый адреса: 629811, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Привокзальная, д.1 А
ОГРН 1048900553932
ИНН 8905033818/КПП 890501001
р/с 40703810767030100087
Западно-Сибирский банк ПАО «Сбербанк России» г. Тюмень
к/с 30101810800000000651, БИК 047102651
ОКПО 73158364, ОКВЭД 85.12. 85.11, ОКОПФ 72, ОКОГУ 41091,ОКФС 12,
ОКТМО 71958000
Тел./факс (3496) 45-57-55, 33-42-04
Адрес сайта: linpol.ru
e-mail: sekretar@linpol.ru

Главный врач
ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина»
г. Ноябрьск»

_____Н.Ю. Качанова

ПОСТАВЩИК:

Приложение №1

к договору № от «___» _____ 201_г.

Спецификация

№ п/п	Наименование Товара /Производитель /Страна производства	Ед. изм.	Кол-во	НДС,%. /НДС не облагается	Цена за ед. с НДС, руб.	Сумма НДС, руб.	Стоимость вкл. НДС, руб.
1							
ИТОГО:							

Итого по Спецификации - *( ) рублей копеек, в том числе НДС ___%* - _____ *(_____) рублей _____ копеек /или НДС не облагается*

от Покупателя

_____ /_____/

от Поставщика

_____ /_____/